

ДОГОВОР № ____ / _____ о предоставлении общего образования ГБОУ Лицей № 1793

г. Москва

« ____ » _____ 20__ года

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Лицей № 1793 «Жулебино», именуемое в дальнейшем «Лицей», в лице директора Герасимовой Марины Александровны, действующего на основании Устава общеобразовательного учреждения, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____ несовершеннолетнего,

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение), именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель» с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является организация обучения

(Ф.И.О. ребенка, год рождения)

обучающихся с ОВЗ, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», по образовательным программам с учётом возможностей учащегося следующих ступеней:

- Начального общего;
 - Основного общего,
 - Среднего общего образования.
- 1.2. Лицей оказывает безвозмездно Обучающемуся образовательные услуги по реализации программ дополнительного образования различной направленности, предусмотренных лицензией.
- 1.3. Лицей и Родитель (законный представитель) совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.
- 1.4. Обучающийся принимается в Лицей по заявлению родителей на основании заключения ЦПМПК.
- 1.5. Обучение обучающегося в Лицее проходит по индивидуальному образовательному маршруту, разрабатываемому ППК лица с учетом рекомендаций ЦПМПК и индивидуальной программы реабилитации (при наличии). Лицей и родители согласовывают между собой индивидуальный образовательный маршрут, а также режим занятий обучающегося.
- 1.6. Лицей в соответствии с действующим законодательством и Уставом вправе оценивать результаты образовательного процесса, и по результатам аттестации принимать решение об эффективности образовательного процесса.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Лицей обязуется:

- 2.1.1. Ознакомить Родителя (законного представителя) с Уставом, нормативно-правовыми документами, режимом работы Лицея, локальными актами Лицея, обеспечивающими организацию образовательного процесса.
- 2.1.2. Зачислить учащегося в _____ класс в 20__ - 20__ учебном году на основании заявления Родителя, заключения ЦПМПК, других документов, определенных приказом Департамента образования г. Москвы.
- 2.1.3. Обеспечить в соответствии с индивидуальными возможностями ребенка:
- защиту прав и достоинств ребенка;
 - разработку индивидуального образовательного маршрута в рамках Лицея;
 - индивидуальный подход к обучающемуся;
 - охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающегося;
 - его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
 - развитие его творческих способностей и интересов, с учетом индивидуальных особенностей.
- 2.1.4. Создавать условия для реализации обучающимся права на образование, в соответствии с законодательством РФ, и законом города Москвы «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в г. Москве», индивидуальным образовательным маршрутом, в целях обеспечения его интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.1.5. Разработать индивидуальный образовательный маршрут не позднее 4 недель с момента начала обучения ребенка в Лицее.
- 2.1.6. Осуществлять необходимую коррекционную работу в рамках компетенции специалистов Лицея.
- 2.1.7. Информация о состоянии здоровья обучающегося, перенесенных им заболеваниях и применяемых к обучающемуся методах лечения предназначена только для служебного использования администрации Лицея и не может быть передана администрацией Лицея третьим лицам без согласия родителей (законных представителей).
- 2.1.8. Предоставить обучающемуся возможность пребывания в Лицее в соответствии с режимом работы, а также в группе продленного дня с учетом рекомендаций ЦПМПК и ППК Лицея.
- 2.1.9. Организовать сбалансированное и качественное питание ребенка.

- 2.1.10.** Предоставлять возможность Родителю находиться в классе вместе с обучающимся в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и рекомендаций ППК Лицея, согласования с администрацией Лицея.
- 2.1.11.** Оказывать квалифицированную помощь Родителю (в рамках компетенции специалистов Лицея), информировать родителей о предстоящих консультациях и результатах консультаций, а также о проблемах, возникающих в ходе образовательного процесса.
- 2.1.12.** В случае отклонений от индивидуального образовательного маршрута, либо невозможности его реализации, своевременно информировать об этом Родителя с целью корректировки индивидуального образовательного маршрута.
- 2.1.13.** Создать условия для реализации освоения основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в объеме начального общего, основного общего, среднего общего образования, с выдачей аттестата государственного образца при условии успешной сдачи государственной итоговой аттестации.
- 2.1.14.** Применять формы, методы и средства организации образовательного процесса, соответствующие возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам Обучающегося.
- 2.1.15.** Соблюдать принципы государственной политики в области образования, а именно:
- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья Обучающегося, свободного развития личности;
 - единство федерального культурного и образовательного пространства;
 - общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки Обучающегося;
 - светский характер образования.
- 2.1.16.** Предоставлять Родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости Обучающегося.
- 2.1.17.** Создавать условия по сохранению здоровья и жизненной безопасности нахождения Обучающегося во время учебных занятий в Лицее, обеспечивать медицинскую помощь через школьный медицинский кабинет.
- 2.1.18.** Предоставить Обучающемуся возможность участвовать в творческих лабораториях, факультативах, курсах, индивидуальных занятиях, курсах по выбору и иных, практикуемых в Лицее, формах образовательных услуг по специально оговариваемым условиям.
- 2.1.19.** Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и соблюдать установленные санитарные и гигиенические нормы, правила и требования.
- 2.1.20.** Создать благоприятные и необходимые условия по организации горячего питания обучающихся.
- 2.1.21.** Предоставлять Родителям (законным представителям) возможность ознакомления с процессом организации питания обучающихся.
- 2.1.22.** Прививать обучающимся уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям Лицея.
- 2.2. Родители (законные представители) обязуются:**
- 2.2.1.** Соблюдать Устав Лицея, режим работы Лицея и настоящий Договор.
- 2.2.2.** Создавать условия для получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 2.2.3.** В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.
- 2.2.4.** Заблаговременно извещать администрацию Лицея о назначенном лечении обучающегося в случае, если данный курс лечения может привести к перерыву в образовательном процессе обучающегося. ППК Лицея совместно с родителями (законными представителями) проводят корректировку индивидуального образовательного маршрута обучающегося.
- 2.2.5.** Соблюдать индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, а также рекомендации соответствующих специалистов по вопросу организации образовательного процесса в Лицее.
- 2.2.6.** Посещать консультации специалистов Лицея, либо привлеченных специалистов по вопросу обучения, воспитания, реализации коррекционной программы обучающегося с особыми образовательными потребностями.
- 2.2.7.** Поддерживать усилия учителей по развитию в Обучающемся навыков творческого мышления, чувствования, самовыражения.
- 2.2.8.** Принимать участие во всех делах Лицея, относящихся к компетенции Родителя (законного представителя).
- 2.2.9.** Обеспечивать своевременную явку Обучающегося в Лицей на занятия в школьной форме и с необходимыми учебными принадлежностями.
- 2.2.10.** Контролировать успеваемость Обучающегося и выполнение требований учебно-педагогического процесса.
- 2.2.11.** Посещать родительские собрания и общешкольные родительские собрания по мере созыва.
- 2.2.12.** Нести материальную ответственность за порчу и утрату Обучающимся имущества Лицея и имущества других детей.
- 2.2.13.** Совместно с Лицеем контролировать питание своего ребенка.
- 2.2.14.** Своевременно информировать классного руководителя о болезни Обучающегося, возможном отсутствии (письменное заявление на имя директора, справка).

2.3. Обязанности Обучающегося:

- 2.3.1. Выполнять Устав Лицея, Правила поведения для обучающихся, распоряжения администрации.
- 2.3.2. Добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами.
- 2.3.3. Бережно относиться к имуществу Лицея, нести ответственность за порчу имущества Лицея и за грубые нарушения дисциплины.
- 2.3.4. Уважать достоинство обучающихся, работников Лицея.
- 2.3.5. Дорожить честью Лицея, соблюдать ее традиции.
- 2.3.6. Соблюдать санитарно-гигиенический режим, правила охраны труда и техники безопасности, заботиться о своем здоровье и безопасности своих товарищей.

2.4. Обучающимся запрещается:

- 2.4.1. Приносить, передавать или употреблять в Лицея табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие.
- 2.4.2. Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям.
- 2.4.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство; любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо.
- 2.4.4. Использовать непристойные выражения, сквернословие.
- 2.4.5. Использовать на уроках мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений, если это не предусмотрено планом урока.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Лицей имеет право:

- 3.1.1. Самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять методики обучения, воспитания и коррекции, по согласованию с родителями, использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.
- 3.1.2. Устанавливать и менять индивидуальный график посещения Обучающегося Лицея по согласованию с родителями (законными представителями) и по рекомендации ППК Лицея.
- 3.1.3. Определять виды индивидуальной коррекционной работы и специалистов, проводящих эту работу во время пребывания Обучающегося в Лицее, в соответствии с рекомендациями ЦПМПК.
- 3.1.4. В том случае, когда применяемые к Обучающемуся вне Лицея программы развития либо обучения противоречат индивидуальному образовательному маршруту Обучающегося, Лицей имеет право предупредить об этом родителей ребенка и поставить вопрос о коррекции индивидуального образовательного маршрута.
- 3.1.5. Вносить предложения по совершенствованию духовного и физического развития, воспитания и обучения ребенка в семье, в том числе рекомендовать родителям обращаться в лечебно-профилактические учреждения.
- 3.1.6. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.
- 3.1.7. В случае конфликтной ситуации рекомендовать Обучающемуся и (или) Родителю (законному представителю) перевод в другой класс или в другое образовательное учреждение.
- 3.1.8. Оказывать различные формы педагогической поддержки Обучающемуся, не освоившему учебную программу в пределах установленных требований.
- 3.1.9. Оказывать педагогическую и психологическую помощь Родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.
- 3.1.10. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (вне базисного учебного плана).
- 3.1.11. Привлекать Обучающегося к общественно-полезному труду в соответствии с действующим законодательством при письменном согласии Родителей (законных представителей) или обучающегося.
- 3.1.12. Привлекать Родителей (законных представителей) к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Лицею материального вреда со стороны Обучающегося.

3.2. Родители имеют право:

- 3.2.1. Знакомиться с Уставом Лицея и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.
- 3.2.2. Участвовать в разработке индивидуального образовательного маршрута обучающегося совместно со специалистами ППК Лицея.
- 3.2.3. Предоставлять педагогам и специалистам Лицея полную информацию о состоянии здоровья ребенка, перенесенных им заболеваниях, курсах лечения и других событиях, существенным образом влияющих на организацию образовательного процесса.
- 3.2.4. Заблаговременно ставить в известность администрацию Лицея или специалистов о применении всех видов медицинской, психолого-педагогической и прочей помощи Обучающемуся (в том числе медицинских препаратов) вне Лицея: в других учреждениях, организациях и у частных лиц, которые могут повлиять на качество освоения им образовательной программы.

- 3.2.5. Своевременно получать информацию об отклонениях от индивидуального образовательного маршрута и их причинах.
- 3.2.6. Присутствовать на занятиях по согласованию с администрацией Лицея.
- 3.2.7. Выбирать из перечня, предлагаемого Лицеем, виды платных дополнительных образовательных услуг, с учетом рекомендаций ППК Лицея.
- 3.2.8. Выбирать формы обучения, указанные в Уставе Лицея.
- 3.2.9. Защищать законные права и интересы детей.
- 3.2.10. Участвовать в управлении Лицеем, т.е. избирать и быть избранным в Управляющий совет Лицея; принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.
- 3.2.11. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости Обучающегося.
- 3.2.12. Участвовать в работе комиссии общественного контроля за питанием.
- 3.2.13. Обращаться к классному руководителю, администрации Лицея в лице директора или заместителя директора, Педагогическому совету для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с Обучающимся.
- 3.2.14. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие образовательного учреждения.
- 3.3. Обучающийся имеет право на:**
 - 3.3.1. Получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
 - 3.3.2. Выбор формы образования (очное, надомное образование).
 - 3.3.3. Обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения.
 - 3.3.4. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Лицея, имуществом Лицея, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
 - 3.3.5. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.
 - 3.3.6. Участие в самоуправлении Лицея.
 - 3.3.7. Уважение своего человеческого достоинства, на защиту от какой-либо дискриминации национального, этнического или социального характера, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.
 - 3.3.8. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Учреждение не несет ответственность:
 - 4.1.1. За отказ родителей от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий обучающегося.
 - 4.1.2. За качество коррекционной работы, освоения Обучающимся образовательной программы в случае отказа родителей, выражающееся в непосещении занятий Обучающимся Лицея без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций специалистов и педагогов Лицея.
- 4.2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.
- 4.3. Образовательный процесс в Лицее ведется на русском языке.
- 4.4. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» родители (законные представители) дают согласие на обработку персональных данных Обучающегося, таких как фамилия, имя, отчество, дата, место рождения и адрес и прочие сведения, необходимые для ведения школьной документации, обеспечения учебного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики.
- 4.5. Лицей обязуется принимать меры по обеспечению требований информационной безопасности, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 4.6. Для учета сведений об успеваемости и посещаемости занятий, Обучающимся в Лицее используется комплексная информационная система - электронный журнал и дневник с предоставлением возможности доступа к указанным данным Родителям и Обучающемуся по имени пользователя и паролю через Интернет и школьную локальную сеть.
- 4.7. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц в Лицее используется программно-аппаратный комплекс, позволяющий вести учет времени прихода/ухода Обучающегося и СМС-оповещение Родителей. Доступ осуществляется с использованием биометрических данных Обучающегося или по пластиковой карте (по дополнительному соглашению с Родителями).
- 4.8. С Обучающимся могут проводиться медицинские осмотры и лечебно-профилактические мероприятия, осуществляемые ДГП № 143 Департамента здравоохранения города Москвы, а также иными учреждениями здравоохранения, имеющими договор с Лицеем и при наличии лицензии в рамках страхового медицинского полиса.
- 4.9. С Обучающимся могут проводиться психологические занятия, тренинги, консультации, диагностика и коррекция в целях успешного освоения обучающимися образовательных программ, психологическое тестирование, а также при необходимости логопедические занятия квалифицированными специалистами.
- 4.10. Обучающийся может привлекаться в свободное от учебного процесса время к общественно - полезному труду по самообслуживанию и уборке кабинетов, помещений и территории Лицея.

- 4.11.** Выход в Лице Обучающегося после болезни допускается только после предъявления справки, выданной учреждением здравоохранения. В случае крайней необходимости по семейным обстоятельствам допускается освобождение Обучающегося от занятий по решению Родителей в одностороннем порядке в течение не более двух дней подряд с обязательным уведомлением Лицея в письменной форме. Освобождение Обучающегося от занятий на более длительный срок допускается исключительно по взаимному согласию сторон договора и оформляется приказом по Лицею.

5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1.** Договор прекращается по мере выпуска обучающихся из Лицея, а также по обоюдному согласию сторон.
- 5.2.** Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если стороны не выполняют взятые на себя по Договору обязанности.
- 5.3.** В случае расторжения Договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения Договора предупреждает другую сторону о досрочном расторжении Договора за одну неделю.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1.** Договор считается заключенным сроком на один учебный год и вступает в силу с момента его подписания.
- 7.2.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 7.3.** Особые условия к настоящему Договору, дополнения и изменения оформляются приложением к Договору.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Образовательное учреждение:	Родитель (законный представитель):
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Лицей № 1793 «Жулебино»	_____
Адрес: 109431, г. Москва, Жулебинский б-р, 38	Паспорт: серия _____, № _____
	Выдан _____
Тел.: 8 (495) 704-08-37; 8 (495) 704-00-31	Адрес: _____, г. Москва, _____

	Телефон: _____
Руководитель: Герасимова М.А.	Мобильный: _____
Подпись: _____	Подпись: _____
М.П.	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____