



Департамент образования города Москвы  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа № 1793 имени Героя Советского Союза А.К. Новикова»  
(ГБОУ Школа № 1793)

Жулебинский бульвар, 38, Москва, 109431

Тел./факс: 8 (495) 704-08-37, e-mail: 1793@edu.mos.ru, сайт: <http://lycl793uv.mskobr.ru>

ОКПО 18652239

ОГРН 1137746956555

ИНН/КПП 7721809746/772101001

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего  
совета ГБОУ Школа №1793

от «15» марта 2019 г.

Протокол № \_\_\_\_\_



ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета ГБОУ Школа №1793

от «20» 02 2019 г.

Протокол № 91

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа №1793  
В.В. Веревошкин

«15» марта 2019 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС И ФОРМИРОВАНИИ ПЕРВЫХ КЛАССОВ

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Законом города Москвы от 10.03.2004 г. № 14 «Об общем образовании в городе Москве»;
- Письмом Министерства образования РФ «Рекомендации по организации приема в первый класс» от 21.03.2003 № 03-51-57ин/13-03;
- Приказ Департамента образования города Москвы «О приеме в 1-ый класс»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02;
- Уставом ГБОУ Школа № 1793;
- Положением о ПИК.

1.2. Цели положения:

- организация процесса приема детей в первый класс;
- формирование первых классов на основе рекомендаций ПИК

1.3. Администрация ГБОУ знакомит родителей (законных представителей) с настоящим положением.

## **2. Прием в 1-й класс и формирование классов.**

2.1. В первый класс принимаются дети 8-го или 7-го года жизни. Обязательным условием приема в школу детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья (СанПиН, п.2.4.2.1178-02).

2.2. Прием детей в 1-й класс проводится в 3 этапа:

- 1 этап - с 15 декабря текущего года прием детей из дошкольного отделения ГБОУ Школа № 1793 (Приказ Департамента образования г. Москвы).
- 2 этап - с 15 декабря текущего года прием детей, зарегистрированных в

основном списке автоматизированной информационной системы (АИС) (преимущество имеют дети с постоянной регистрацией по закрепленным за ГБОУ Школа № 1793 адресам).

- 3 этап - с 1 июля текущего года прием на свободные места детей, зарегистрированных в дополнительном списке.

2.3. Прием детей в 1-й класс проводится с 15 декабря.

2.4. При подаче заявления в первый класс родители (законные представители) представляют:

- паспорт одного из родителей (законного представителя (оригинал + копия));
- заявление установленного образца (бланк заявления заполняется в школе);
- форма Ф-8 или выписка из домовой книги о регистрации ребенка по указанному адресу;
- свидетельство о рождении ребенка (оригинал + копия),
- страховой медицинский полис (оригинал + копия);
- СНИЛС ребенка (оригинал + копия);

2.5. Прием детей в 1-й класс осуществляется в форме собеседования со специалистами ППК.

2.6. Прием выпускников из дошкольного отделения ГБОУ Школа № 1793 производится на основе внешней приемки информации о ребенке в присутствии родителей (законных представителей) от специалистов ДК специалистам ППК в здании начальной школы (последняя неделя марта).

2.7. Гражданам, не проживающим на закрепленной за ГБОУ Школа № 1793 территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест.

2.8. Формирование первых классов происходит по результатам собеседования с детьми, внешней приемки выпускников дошкольного отделения ГБОУ Школа № 1793 в соответствии с рекомендациями специалистов ППК.

### **3. Качественная оценка готовности ребенка к школе.**

3.1. Качественная оценка готовности ребенка к школе в условиях адаптивной образовательной модели проводится специалистами ППК в форме собеседования с целью определения стартовых возможностей всех будущих первоклассников, выбора программы обучения, соответствующей их уровню развития, способностям и состоянию здоровья.

3.2. Собеседование, проводимое учителем-логопедом, включает следующие параметры:

1. Звукопроизношение;
2. Фонематический слух;
3. Анализ - синтез слова;
4. Лексико-грамматический строй;
5. Связная речь.
6. Запас знаний о себе и об окружающем мире;

3.3. Собеседование, проводимое педагогом-психологом, включает следующие параметры:

1. Зрительно-пространственная ориентация;
2. Развитие логического мышления;
3. Развитие мелкой моторики;
4. Познавательная активность;
5. Организация поведения.

3.4. В ходе собеседования, после выполнения каждого задания выставляется количественный балл в соответствии с предложенной системой оценок. Каждое задание оценивается отдельно, а затем выводится средний балл по каждому параметру.

Оценивание выполнения заданий построено с учетом обеспечения единства количественных и качественных показателей.

2 балла выставляется при высоком уровне выполнения предлагаемых заданий, такая оценка по большинству параметров свидетельствует о высоком уровне готовности к обучению. Это значит, что при обучении в

первом классе для поддержания познавательного интереса и высокого уровня умственного развития этих детей необходимо предусмотреть систему более сложных дифференцированных заданий, выбрать углубленную программу обучения.

1 балл свидетельствует о среднем уровне выполнения заданий, а наличие двух баллов по большинству заданий говорит о среднем уровне готовности к обучению.

0 балл свидетельствует о низком уровне выполнения предлагаемых заданий, следовательно, о низком уровне готовности к школьному обучению. Детям, получившим такие результаты, будет необходима коррекционно-педагогическая помощь учителя.

3.5. Результаты выполнения заданий и средние баллы по каждому параметру фиксируются специалистами ППК в бланках обследования, а также в комплексном протоколе обследования логопеда и психолога.

#### **4. Работа с родителями (законными представителями).**

4.1. Работа с родителями (законными представителями) включает в себя следующие этапы:

- организационное родительское собрание будущих первоклассников из ДО ГБОУ Школа № 1793 на базе подразделения «начальная школа» (май-июнь);
- присутствие родителей во время собеседования специалистов ППК с ребенком (март - май);
- собеседование с родителями, индивидуальные консультации специалистов ППК (январь - май);
- общее родительское собрание будущих первоклассников (июнь-август).

## **5. Контроль над выполнением настоящего положения.**

5.1. Ответственность за проведение собеседования с детьми, формирование классов возлагается на специалистов ППК: школьных педагогов-психологов, учителя-логопеда.

5.2. Контроль над проведением приема и формирования первых классов возлагается на заместителя директора.

5.3. Общее руководство приема детей в первый класс осуществляет директор ГБОУ.

5.4. Спорные вопросы решаются на заседаниях комиссии по конфликтам.